

Algemene voorwaarden Re-integratieSupport

KvK nr.: 75173859, gevestigd te Oisterwijk

Versie oktober 2026

Artikel 1. Algemeen

Re-integratieSupport is een naar Nederlands recht opgerichte eenmanszaak die zich ten doel stelt:

1. werknemers en uitkeringsgerechtigden, van welke aard en afkomst dan ook, te begeleiden en ondersteunen bij het re-integreren in het arbeidsproces in de ruimste zin des woords;
2. werknemers, uitkeringsgerechtigden en andere werkzoekenden te begeleiden en ondersteunen bij hun loopbaan, zoals bij loopbaanoriëntatie, het maken van een loopbaankeuze of het vinden van ander werk; en
3. opdrachtgevers en kandidaten op maat te adviseren over re-integratieprocedures, rechten en plichten in het kader van de Wet Verbetering Poortwachter en over loopbaanvraagstukken.

Artikel 2. Definities

In deze algemene voorwaarden worden de volgende termen in de navolgende betekenis gebruikt:

- Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die aan Re-integratieSupport opdracht heeft verstrekt tot het verrichten van diensten, adviezen of werkzaamheden op het gebied van re-integratie, loopbaanbegeleiding of aanverwante zaken en daarvoor een overeenkomst van opdracht heeft afgesloten.
- Kandidaat: een door de opdrachtgever aangewezen natuurlijke persoon die, na totstandkoming van een overeenkomst van opdracht, door Re-integratieSupport wordt geadviseerd en/of begeleid en ondersteund in het kader van re-integratie 2^e of 3^e spoor of een loopbaantraject.
- Re-integratietraject: een traject gericht op werkhervatting van een kandidaat in verband met ziekte of arbeidsongeschiktheid, zoals een re-integratietraject 2^e spoor.
- Loopbaantraject: een traject gericht op de loopbaanontwikkeling van een kandidaat, zoals loopbaanoriëntatie, loopbaanadvies en/ of begeleiding naar ander werk.
- Opdracht: alle diensten, adviezen en/of werkzaamheden zoals vermeld in de overeenkomst, offerte en/of opdrachtbevestiging, ofwel die mondeling of anderszins schriftelijk zijn overeengekomen.
- Overeenkomst van opdracht: een overeenkomst, offerte en/of opdrachtbevestiging met een inspanningsverplichting van Re-integratieSupport. Dit betreft iedere mondelinge en schriftelijke afspraak tussen opdrachtgever en Re-integratieSupport tot het uitvoeren van een opdracht door Re-integratieSupport ten behoeve van de opdrachtgever.
- Derden: natuurlijke of rechtspersonen die door Re-integratieSupport of de opdrachtgever worden ingeschakeld voor de uitvoering van (onderdelen van) de overeenkomst.

Artikel 3. Toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden

3.1.: Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere overeenkomst van opdracht, daaronder uitdrukkelijk begrepen iedere vervolgoopdracht of (nader) gewijzigde of aanvullende opdracht, die aan Re-integratieSupport wordt gegeven, alsmede op alle rechtsbetrekkingen als gevolg daarvan of in verband daarmee. De bedingen van deze algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op iedere rechtsbetrekking die ontstaat als gevolg van of in verband met het gebruik van website en e-mail, voor zover onderhouden door Re-integratieSupport.

3.2.: Opdrachtgever verklaart zich bij een bevestiging van een overeenkomst van opdracht en het verlenen van een opdracht akkoord met deze algemene voorwaarden. Algemene voorwaarden van een opdrachtgever zijn slechts van toepassing, indien uitdrukkelijk en schriftelijk is overeengekomen dat deze, met (gedeeltelijke) uitsluiting van de algemene voorwaarden van Re-integratieSupport, op de overeenkomst tussen partijen van toepassing zijn.

3.3.: Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op iedere overeenkomst van opdracht, waarbij voor de uitvoering derden worden betrokken.

3.4.: Indien één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing.

Artikel 4. Totstandkoming van de overeenkomst van opdracht

4.1.: Een overeenkomst van opdracht tussen Re-integratieSupport en een opdrachtgever komt tot stand als een opdrachtgever de door Re-integratieSupport verstrekte overeenkomst, offerte of opdrachtbevestiging ondertekend aan Re-integratieSupport retourneert, dan wel doordat Re-integratieSupport een door opdrachtgever mondeling verstrekte opdracht schriftelijk bevestigt en opdrachtgever zich hiermee akkoord verklaart door niet binnen 14 dagen na ontvangst van het bericht schriftelijk te reageren.

4.2.: Re-integratieSupport is slechts aan een overeenkomst van opdracht gebonden indien de aanvaarding hiervan door de opdrachtgever wordt bevestigd zoals aangegeven onder punt 4.1.

4.3.: De door Re-integratieSupport aangeboden offertes zijn vrijblijvend en gebaseerd op de informatie zoals die door opdrachtgever aan Re-integratieSupport is verstrekt. Zij zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders is aangegeven.

4.4.: Als tussen partijen overeenkomst is bereikt over de opdracht op offertebasis, ontvangt de opdrachtgever een opdrachtbevestiging met daarin de definitieve startdatum, duur, prijs en inhoud van het traject overeenkomstig de voorwaarden in de offerte.

4.5.: Een honorarium en/of kostenraming in een overeenkomst, offerte of opdrachtbevestiging zijn exclusief btw.

Artikel 5. Uitvoering van de overeenkomst van opdracht

5.1.: Re-integratieSupport zal de overeenkomst van opdracht naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Op Re-integratieSupport zal te allen tijde en onder alle omstandigheden slechts een inspanningsverplichting rusten.

5.2.: In alle gevallen waarin Re-integratieSupport dat nuttig of noodzakelijk acht, heeft zij het recht om werkzaamheden te laten uitvoeren door derden of zich te laten bijstaan door derden. Indien de uitvoering door derden meerkosten veroorzaakt voor de opdrachtgever wordt de uitvoering ingezet na schriftelijke goedkeuring door de opdrachtgever. Re-integratieSupport kan bij de uitvoering van de opdracht gebruikmaken van digitale hulpmiddelen, waaronder software en AI-toepassingen (kunstmatige intelligentie). Zie hiervoor artikel 10.

5.3.: Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens die Re-integratieSupport redelijkerwijze nodig heeft of waarvan een opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst van opdracht, tijdig en volledig worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst van opdracht benodigde gegevens niet (tijdig) aan Re-integratieSupport zijn verstrekt, heeft Re-integratieSupport het recht de uitvoering op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende (extra) kosten aan opdrachtgever in rekening te brengen.

5.4.: Re-integratieSupport is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Re-integratieSupport is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte gegevens, tenzij onjuistheid en of onvolledigheid voor haar kenbaar behoorde te zijn.

5.5.: Het traject start zodra de overeenkomst van opdracht tot stand is gekomen, zoals bepaald in artikel 4.1. Re-integratieSupport voert naar aanleiding van de overeenkomst van opdracht ten minste een intakegesprek met de kandidaat. Bij een re-integratietraject stelt Re-integratieSupport op basis van dit intakegesprek, de beschikbare informatie over de belastbaarheid van de kandidaat (zoals de Functionele Mogelijkheden Lijst (FML)) en de arbeidsdeskundige rapportage een trajectplan op, met daarin een beschrijving van het door de kandidaat te doorlopen traject. Bij een loopbaantraject worden geen trajectplan en rapportages opgesteld, tenzij anders is overeengekomen.

5.6.: Naar aanleiding van het intakegesprek met de kandidaat kan Re-integratieSupport besluiten om van verdere begeleiding en bemiddeling af te zien, als een traject naar haar oordeel niet zinvol of niet haalbaar is. Bij een re-integratietraject is dat bijvoorbeeld het geval als de kandidaat als gevolg van 'belasting' en 'belastbaarheid' niet bemiddelbaar is. De opdrachtgever wordt hiervan binnen 5 werkdagen na het intakegesprek op de hoogte gebracht met een duidelijke onderbouwing. De opdrachtgever is in dit geval alleen kosten voor het intakegesprek verschuldigd.

Artikel 6. Duur van de overeenkomst van opdracht

6.1.: Een overeenkomst van opdracht wordt gesloten voor een in deze overeenkomst vastgestelde termijn.

6.2.: De overeenkomst van opdracht eindigt bij het verstrijken van de overeengekomen duur, tenzij artikel 5 lid 5.6, artikel 7 lid 7.2. of artikel 8 van deze algemene voorwaarden van toepassing is.

Artikel 7. Wijziging van de overeenkomst van opdracht / meerkosten

7.1.: Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst van opdracht blijkt dat het noodzakelijk is om de te verrichten opdracht te wijzigen of aan te vullen, zullen de partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst van opdracht aanpassen en schriftelijk bevestigen.

7.2.: Indien de partijen besluiten tot wijziging of aanvulling, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering worden beïnvloed. Re-integratieSupport zal de opdrachtgever hiervan uiterlijk tijdens het overleg op de hoogte stellen.

7.3.: Indien de wijziging of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal Re-integratieSupport de opdrachtgever hierover uiterlijk tijdens het overleg inlichten. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Re-integratieSupport daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding betekent. Door Re-integratieSupport worden geen meerkosten in rekening gebracht indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan haar kunnen worden toegerekend.

Artikel 8. Opschorting en ontbinding van de overeenkomst van opdracht

8.1.: Ieder der partijen is gerechtigd tot (tussentijdse) ontbinding van de overeenkomst indien een van de partijen niet, dan wel niet volledig dan wel niet tijdig presteert en een dergelijke toerekenbare tekortkoming niet herstelt nadat daartoe schriftelijk en uitdrukkelijk een redelijke termijn is gesteld, onverminderd het recht van de schadelijgende partij op schadevergoeding. Indien het een tekortkoming van de opdrachtgever betreft blijven tevens de vorderingen van Re-integratieSupport en van eventuele derden van afgeronde werkzaamheden dan wel afgeronde en lopende termijnen onverminderd en onmiddellijk opeisbaar.

8.2.: Ieder der partijen is gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden in geval:

- van surseance van betaling, faillissement, toepassing van de Wsnp (Wet schuldsanering natuurlijke personen) of een aanvraag daartoe;
- de wederpartij in liquidatie treedt of anderszins juridisch of feitelijk ophoudt te bestaan.

De vorderingen van Re-integratieSupport en van eventuele derden van afgeronde werkzaamheden dan wel afgeronde termijnen blijven onverminderd en onmiddellijk opeisbaar.

8.3.: Re-integratieSupport is, indien de dienstverlening rechtstreeks aan Re-integratieSupport wordt vergoed door een verzekeraar of plaatsvindt in het kader van een verzekering, gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden in geval van:

- faillissement of surseance van betaling van de verzekeraar;
- beëindiging van de verzekering;
- wijziging van de verzekeringsvoorwaarden in die zin dat te verwachten is dat de betreffende dienst niet langer door de verzekeraar wordt vergoed.

De vorderingen van Re-integratieSupport en van eventuele derden van afgeronde werkzaamheden dan wel afgeronde en lopende termijnen blijven onverminderd en onmiddellijk opeisbaar.

Re-integratieSupport gaat niet over tot ontbinding indien de opdrachtgever tijdig en schriftelijk te kennen geeft de vergoeding over te nemen voor de verdere duur van de overeenkomst.

8.4.: Indien de opdrachtgever nalaat om een verlangde (aanvullende) financiële zekerheid te stellen, dan is Re-integratieSupport gerechtigd, onverminderd haar overige rechten, de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten.

8.5.: Voorts is ieder der partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden geleverd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.

De vorderingen van Re-integratieSupport en van eventuele derden van afgeronde werkzaamheden dan wel afgeronde en lopende termijnen blijven onverminderd en onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 9. Geheimhouding

9.1.: Re-integratieSupport, de opdrachtgever en de kandidaat zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door ten minste één van deze partijen is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van informatie, zoals ook vastgelegd in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

9.2.: De verplichtingen die uit dit artikel voortvloeien strekken zich eveneens uit tot werknemers van de opdrachtgever en derden van wier diensten Re-integratieSupport of de opdrachtgever gebruik maakt bij de uitvoering van de opdracht, tenzij in een concreet geval afwijkende en schriftelijk vastgestelde afspraken zijn gemaakt. Uitgezonderd zijn die werknemers van de opdrachtgever of derden ingeschakeld door de opdrachtgever met wettelijke bevoegdheden en/of wettelijke verplichtingen die ze van de voorwaarden in dit artikel uitsluiten.

9.3.: Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, Re-integratieSupport gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en Re-integratieSupport zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijke dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is Re-integratieSupport niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

Artikel 10. Privacy

10.1.: Onderdeel van deze algemene voorwaarden is het privacyreglement zoals gepubliceerd op de website <https://www.re-integratiesupport.nl>.

10.2.: Re-integratieSupport kan bij het opstellen van documenten, zoals trajectplannen en rapportages, AI-toepassingen gebruiken als schrijf- en structureerhulp. Voordat informatie in een AI-toepassing wordt ingevoerd, verwijdert Re-integratieSupport namen, contactgegevens en andere direct identificerende gegevens van de kandidaat, de opdrachtgever en andere betrokkenen, of

vervangt zij deze door codes. Hoe Re-integratieSupport hiermee omgaat, staat beschreven in het privacyreglement.

10.3.: AI-toepassingen nemen geen beslissingen. Alle documenten die met behulp van AI tot stand komen, worden door Re-integratieSupport inhoudelijk gecontroleerd, aangepast waar nodig en vastgesteld. Re-integratieSupport blijft volledig verantwoordelijk voor de inhoud van haar rapportages en adviezen.

Artikel 11. Intellectuele eigendom en auteursrechten

11.1.: Onverminderd het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde behoudt Re-integratieSupport zich de rechten en bevoegdheden voor die Re-integratieSupport toekomen op grond van de Auteurswet.

11.2.: Alle door Re-integratieSupport verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, overeenkomsten, offertes, enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en/of de kandidaat en mogen niet zonder voorafgaande toestemming van Re-integratieSupport worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit.

11.3.: Re-integratieSupport behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 12. Klachtenprocedure

12.1.: Onderdeel van deze algemene voorwaarden is het klachtenreglement zoals gepubliceerd op de website <https://www.re-integratiesupport.nl>.

12.2.: Indien een klacht gegrond is, zal Re-integratieSupport de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.

12.3.: Indien een klacht gegrond is en het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, kan Re-integratieSupport een gedeelte van een reeds betaalde vordering terugbetalen zonder verdere uitvoering aan de opdracht te geven en zal Re-integratieSupport in voorkomend geval slechts aansprakelijk kunnen zijn binnen de grenzen van artikel 16 (Aansprakelijkheid).

Artikel 13. Geschillen

13.1.: De bevoegde Nederlandse rechter in het arrondissement waar Re-integratieSupport is gevestigd, is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij bepalingen van dwingend recht anders voorschrijven.

13.2.: Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

Artikel 14. Betaling en honorarium

14.1.: Het door Re-integratieSupport gehanteerde honorarium en kostenramingen zijn onderhevig aan 21% btw.

14.2.: Bij opdrachten met een looptijd van meer dan twee maanden zullen de verschuldigde kosten periodiek in rekening worden gebracht, met uitzondering van de kosten voor intake en trajectplan.

14.3.: Een eenmaal ontvangen factuur dient door de opdrachtgever bij ontvangst nauwkeurig gecontroleerd te worden. Bezwaren tegen dan wel opmerkingen omtrent de (hoogte van) de factuur dienen binnen 8 dagen na dagtekening van de factuur schriftelijk aan Re-integratieSupport kenbaar gemaakt te worden. Na het verstrijken van deze termijn wordt de factuur als geaccepteerd beschouwd en vervalt opdrachtgevers recht de factuur nader te reclameren.

14.4.: Opdrachtgever is verplicht openstaande vorderingen te betalen binnen de overeengekomen termijn, doch uiterlijk binnen 14 dagen na de factuurdatum.

14.5.: Re-integratieSupport zal altijd voorafgaand aan het uitvoeren van een (deel van) de opdracht, van opdrachtgever gehele of gedeeltelijke betaling kunnen eisen, daarin begrepen de reis- en verblijfskosten van betrokkenen.

14.6.: De reis- en verblijfskosten van Re-integratieSupport die gemaakt moeten worden in het kader van de opdracht zijn zoveel mogelijk in de overeenkomst van opdracht opgenomen.

14.7.: Na het verstrijken van 14 dagen na de factuurdatum is opdrachtgever in verzuim; opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag de wettelijke rente verschuldigd die op dat moment geldt.

14.8.: Door een opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, en in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt een opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

Artikel 15. Incassokosten

15.1.: Alle in redelijkheid door Re-integratieSupport in verband met de niet of niet tijdige nakoming door de opdrachtgever van diens betalingsverplichtingen gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten, zijn voor rekening van de opdrachtgever.

15.2.: Indien Re-integratieSupport aantoonbaar hogere kosten te hebben gemaakt dan in artikel 15 lid 1 genoemd, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, dan komen deze ook voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 16. Aansprakelijkheid

16.1.: Indien Re-integratieSupport aansprakelijk mocht zijn voor schade, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in dit artikel is geregeld, tenzij de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Re-integratieSupport.

16.2.: Re-integratieSupport is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Re-integratieSupport is uitgegaan van door of namens de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

16.3.: Re-integratieSupport sluit tevens iedere aansprakelijkheid uit voor schade die ontstaat bij de opdrachtgever ten gevolge van het voldoen door Re-integratieSupport aan de voor haar geldende wetten en (beroeps)regelgeving.

16.4.: Re-integratieSupport is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Re-integratieSupport is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

16.5.: Indien Re-integratieSupport aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Re-integratieSupport beperkt tot maximaal eenmaal de factuurwaarde van de overeenkomst van opdracht, althans tot dat gedeelte van de overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft, of tot maximaal 250.000,- euro in het geval van beroeps-aansprakelijkheid of tot maximaal 2.500.000,- euro in het geval van bedrijfsaansprakelijkheid.

16.6.: Indien opdrachtgever aan Re-integratieSupport informatiedragers, elektronische bestanden, software etc. verstrekt, garandeert de opdrachtgever dat deze vrij zijn van virussen en defecten. Indien tijdens het gebruik blijkt dat er niet is voldaan aan deze garantie, dan is de opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade en kosten ter reparatie van de schade die hierdoor zijn ontstaan.

16.7.: De opdrachtgever vrijwaart Re-integratieSupport voor aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de overeenkomst worden gebruikt.

16.8.: Opdrachtgever vrijwaart Re-integratieSupport voor aanspraken van derden, waaronder uitdrukkelijk begrepen de kandidaat, ter zake van schade, welke verband houdt met of voortvloeit uit de door Re-integratieSupport uitgevoerde opdracht, indien en voor zover Re-integratieSupport daarvoor krachtens het bepaalde in dit artikel niet jegens de opdrachtgever aansprakelijk is.

Artikel 17. Wijziging algemene voorwaarden

17.1.: Re-integratieSupport heeft het recht de algemene voorwaarden aan te passen. Een nieuwe versie wordt in dit geval direct gepubliceerd op de website. Een aanpassing van de algemene voorwaarden geldt niet voor lopende overeenkomsten van opdracht met een vooraf bepaalde einddatum. Voor overeenkomsten van opdracht voor onbepaalde tijd zal Re-integratieSupport in overleg met de opdrachtgever een ingangsdatum van de nieuwe algemene voorwaarden vaststellen.

Deze actuele versie is vastgesteld in oktober 2026.